

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ

д/с №24 «Колосок»

_____ Е.Д. Алексеенко

Приказ от 30.08.2024 № 40



Подлинник электронного документа, подписанного
электронной подписью, хранится в системе
электронного документооборота администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 00DF13EB812A745A50382CD38C4F129487

Владелец **Алексеенко Елена Донатовна**

Действителен с 31.01.2024 по 25.04.2025

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №24 «Колосок»
муниципального образования город-курорт Анапа
на 2024-2025 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Информационно-аналитическая справка о работе за 2023-2024 учебный год:

1.1. Общие сведения о ДОУ

- 1.2. Анализ условий МАДОУ д/с № 24 «Колосок»**
- ✓ Анализ состояния педагогических кадров
 - ✓ Материально-техническая база ДОУ
 - ✓ Анализ работы за 2023-2024 учебный год
 - ✓ Оценка организации контроля
 - ✓ Анализ работы с родителями

Раздел 2. Содержание работы на 2024-2025 учебный год

2.1. Задачи на 2024-2025 учебный год

2.2. Работа с кадрами

- ✓ Аттестация педагогов
- ✓ Самообразование
- ✓ Охрана труда и безопасность

2.3. Организационно-педагогическая деятельность

- ✓ Педсоветы
- ✓ Семинары, семинары-практикумы
- ✓ Консультации
- ✓ Недели педагогического мастерства (открытые просмотры)
- ✓ Контрольно-аналитическая деятельность
- ✓ Конкурсы. Выставки
- ✓ Праздники и развлечения

2.4. Работа с родителями

2.5. Административно-хозяйственная работа

Раздел 1.

Информационно-аналитическая справка о работе за 2023-2024 учебный год

1.1. Общие сведения о ДОУ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 «Колосок», создано для оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования. Учреждение имеет лицензию на образовательную деятельность № 07796 от 25 марта 2016года серия 23Л01 № 0004644.

Дошкольное учреждение расположено по адресу: Россия, Краснодарский край, Анапский район, село Джигинка, улица Октябрьская, 18.

Основное здание детского сада состоит из одноэтажного здания на территории в 7461 м². Имеются 5 групповых ячеек, включающие в себя непосредственно групповые и спальные комнаты. Все помещения пригодны для использования в учебной и игровой деятельности. В учреждении есть оборудованный в соответствии с СанПиН медицинский блок, состоящий из медицинского и процедурного кабинетов и комнаты временного содержания воспитанников (изолятора).

На территории ДОУ расположены 5 прогулочных участков, участок ПДД.

Участки оснащены стационарным игровым оборудованием, отделены друг от друга заборчиками. На территориях имеются хозяйственные зоны.

МАДОУ № 24 «Колосок» обеспечивает воспитание, обучение и развитие детей с 1 года 2 месяцев до 7 лет. В течение учебного года средняя численность детей составляла 81 человек.

В 2023-2024 учебном году в учреждении функционировало 5 групп: группа раннего возраста (1,5 – 3лет), вторая младшая группа комбинированной направленности (3 – 4года), средняя группа комбинированной направленности (4 – 5лет), старшая группа комбинированной направленности (5 – 6лет) и подготовительная к школе группа комбинированной направленности (6 – 7лет), которые реализовали основную общеобразовательную программу дошкольного образования по направлениям физического, познавательно-речевого, социально-личностного и художественно-эстетического развития, а с детьми с ОВЗ реализовывались АОП.

Режим работы дошкольного учреждения – 12 часов.

У МАДОУ имеется свой сайт, на котором размещена информация об учреждении.

Ссылка на сайт <https://ds24.anapaedu.ru>

1.2. Анализ условий МАДОУ д/с №24 «Колосок»

Анализ состава педагогических кадров МАДОУ д/с № 24«Колосок» по образованию, стажу работы, наличию квалификационной категории.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Образование	Педагогический стаж работы	Категория
1.	Алексеевко Елена Донатовна	Заведующий	Высшее	35	высшая
2.	Бабич Ольга Андреевна	воспитатель	Среднее профессиональное	19л 6м	-
3.	Балдина Ирина Николаевна	воспитатель	Среднее профессиональное	26 л 10 м	-
4.	Болдырева Любовь Михайловна	музыкальный руководитель	Среднее профессиональное	48 л	-
5.	Гвоздецкая	учитель-дефектолог	высшее	11л 8 м	Соответств

	Елена Филипповна				ие
6.	Грядунова Татьяна Николаевна	воспитатель	высшее	16 л	Соответствие
7.	Гусева Оксана Николаевна	воспитатель	Среднее профессиональное	7 л	Соответствие
8.	Екимова Наталья Юрьевна	тьютор	Среднее профессиональное	3г 2 м	
9.	Зыкова Екатерина Яковлевна	воспитатель	Среднее профессиональное	9 л 10 м	
10.	Канцарина Наталья Анатольевна	старший воспитатель	высшее	25 л	Высшая 2023г
11.	Кашира Мария Леонидовна	воспитатель	Среднее профессиональное	1 г	
12.	Миронова Валерия Юрьевна	воспитатель	Среднее профессиональное	9 л 5 м	Соответствие
13.	Пангратян Гоар Меружановна	тьютор	Среднее профессиональное	3г 2 м	
14.	Спивак Екатерина Яковлевна	воспитатель	Среднее профессиональное	0.4 м	
15.	Тесленко Валерия Валерьевна	воспитатель	Среднее профессиональное	1 г	
16.	Чечений Наталья Викторовна	педагог-психолог	высшее	13 л 11 м	Соответствие

В нашем дошкольном учреждении работают 16 педагогов, из которых 32 % имеют высшее образование, 68 % - среднее профессиональное.

Стаж педагогической работы:

0-1 год..... 1
1-3 лет.....2
3-5 лет.....2
5-10 лет.....3
Более 10 лет.....4
Более 20 лет2
Более 30 лет2

Квалификация.:

Соответствие занимаемой должности..... 5
Имеют 1-ю квалификационную категорию0
Имеют высшую квалификационную категорию.....2

Все педагоги ДОО имеют удостоверение о прохождении курсов повышения квалификации.

Материально-техническая база ДОО

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства ДОО, группы и участков, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая среда построена на следующих принципах: насыщенность; трансформируемость; полифункциональность; вариативной; доступность; безопасность.

Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём, которые обеспечивают: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

В каждой возрастной группе педагоги создали свою предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту детей, программам и технологиям, по которым они работают.

В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, театрализованной.

Здание ДОО находится в удовлетворительном состоянии.

Системы жизнеобеспечения ДОО: освещение, отопление, водоснабжение, канализация, - находятся в режиме функционирования.

Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально-техническая база ДОО регулярно пополняется.

Для осуществления образовательного процесса в здании детского сада имеются:

- 2 групповых помещения с совмещенными игровой и спальными комнатами и 3 групповых помещения, в которых находятся: игровые, спальни, комнаты для приёма детей (раздевалки), комнаты для умывания, туалетные, комнаты для мытья посуды.

- музыкальный зал;

- медицинский блок, состоящий из медицинского и процедурного кабинетов и комнаты временного содержания воспитанников (изолятора).

- пищеблок: горячий цех, цех сырой продукции, мясной цех, овощной цех и склад для пищевых продуктов;

- кабинет заведующего;

- методический кабинет;

- кабинет специалистов: педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога.

На территории МАДОУ № 24 «Колосок» имеются:

- спортивная площадка;

- 5 пригублочных участков с цветниками

- хозяйственный двор (складские помещения; здание прачечной-котельной, включающий постирочное помещение, помещение для глаженья, хранения белья, туалет; котельную).

Территория дошкольного учреждения обустроена и озеленена различными видами деревьев и кустарников, разбиты цветники.

Детский сад имеет центральное водоснабжение и водоотведение.

В методическом кабинете имеется педагогическая и детская литература, наглядные пособия, демонстрационный и раздаточный материал, постоянно пополняется электронная картотека.

На сайте ДОУ размещается информация, согласно законодательству РФ.

Детский сад оснащён:

компьютер -3 шт.

ноутбук – 4 шт.

принтер – 4 шт.

музыкальный центр – 1 шт.

проектор – 1 шт.

выход в сеть Интернет имеют 3 компьютера и 2 ноутбука.

Вывод: Исходя из вышеизложенного следует, что в дошкольном учреждении созданы оптимальные материально-технические условия, в полной мере обеспечивающие комфортное пребывание и развитие детей в разных видах детской деятельности.

Анализ работы за прошедший 2023-2024 учебный год

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников.

Руководитель учреждения, а также старший воспитатель осуществляли контроль по соблюдению и исполнению норм СанПиН 2.4.3648-20, режима дня воспитанников с учётом здоровьесберегающих мероприятий. Педагогический коллектив детского сада соблюдал рекомендации, реализовал все здоровьесберегающие мероприятия качественно.

Результаты повышения профессионального мастерства педагогов.

В 2022-2023 учебном году в ДОУ проведены:

- 3 педсовета, на которых выступали и делились опытом своей работы педагоги ДОУ; был осуществлён переход на Федеральную образовательную программу.

- консультации, открытые просмотры проводились в соответствии с задачами годового плана и запросам педагогов.

Оценка организации контроля

Тематика внутрисадовского контроля в текущем году соответствовала задачам годового плана, результатам оперативного изучения вопросов, входящих в компетенцию руководителя ДОУ.

В 2023 -2024 учебном году были проведены три тематических проверки, оперативный контроль, мониторинги: посещаемости и заболеваемости детей; психолого-педагогическая готовность детей к школе; мониторинг диагностики уровня развития воспитанников; соблюдения режима дня, организация питания в ДОУ, анализ уровня качества освоения программы по всем разделам.

Организация и проведение мероприятий соответствовали срокам и целям, указанным в годовом плане. Нормативно-правовая база их проведения соответствовала современным требованиям. Результаты обсуждались на педсоветах и педагогических часах.

Анализ работы с родителями

Родители воспитанников в течение года принимали участие в образовательной работе детского сада, в специально организованных мероприятиях для повышения педагогической компетенции и грамотности.

Актуальная информация для родителей размещалась на интернет-сайте, в социальной сети в контакте, в сферум и информационных стендах дошкольного учреждения. Взаимодействие с родителями и формы работы подробно описаны в ОП ДОУ, однако система работы, сложившаяся в коллективе ДОУ, требует совершенствования и создания условий для включения родителей воспитанников в образовательный процесс ДОУ.

Раздел 2. Содержание работы на 2024-2025 учебный год

2.1. Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.

2. Внедрение педагогических технологий, способствующих повышению качества организации разных видов игр в ДОУ.

Работа с кадрами

Цель: организовать эффективную кадровую политику по реализации ФГОС ДОУ, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

К определённым нами годовым задачам необходимо спланировать систему методического обеспечения.

Повышение квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Прохождение курсов повышения квалификации: Балдина И.Н - воспитатель Зыкова Е.Я – воспитатель Миронова В.Ю - воспитатель	Октябрь 2024 Апрель 2025 Май 2025	Старший воспитатель
2.	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	Старший воспитатель
3.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней	По плану	Старший воспитатель
4.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	Старший воспитатель
5.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчётов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
6.	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами (при	Сентябрь	Старший воспитатель

	наличии в штате)		
7.	Участие в работе ППК	В течение года	Старший воспитатель
Аттестация на соответствие занимаемой должности, 1 категорию			
1.	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
3.	Прохождение тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала аттестационной комиссии	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
4.	Оформление протокола, выписки из протокола	Октябрь, январь, март	Старший воспитатель

Самообразование педагогов

Цель: создать условия для целенаправленной работы педагогов по расширению и углублению своих теоретических знаний, совершенствованию имеющихся и приобретению новых профессиональных навыков и умений в свете современных требований педагогической и психологической наук.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июнь-август	Старший воспитатель
2.	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: в определении содержания работы по самообразованию; выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; составление плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	сентябрь	Педагоги
3.	Теоретическое изучение проблемы	сентябрь-октябрь	Педагоги
4.	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	Педагоги
5.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги

Темы по самообразованию

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема
1.	Миронова В.Ю.	«Формирование нравственно - патриотических чувств у дошкольников»
2.	Екимова Н.Ю. Пангратян Г.М.	«Нейрогимнастика для детей дошкольного возраста»
3.	Спивак Е.М.	«Сюжетно-ролевая игра как средство формирования социально-коммуникативных навыков детей младшего дошкольного возраста»
4.	Зыкова Е.Я.	«Приобщение детей к истокам народной культуры через народные подвижные игры»
5.	Тесленко В.В.	«Дидактические игры, как форма обучения детей раннего возраста»

6.	Балдина И.Н.	«Театрализованная деятельность, как средство всестороннего развития личности дошкольника»
7.	Кашира М.Л.	«Игры и упражнения для детей дошкольного возраста с использованием массажного мячика СУ-Джок».
8.	Гусева О.Н. Бабич О.А.	«Финансовая грамотность дошкольника посредством дидактических и сюжетно-ролевых игр»
9.	Грядунова Т.Н.	«Коррекционно-логопедическая работа через совершенствование координации речевых движений»
10.	Гвоздецкая Е. Ф.	«Манкография, как средство познавательного-речевого развития ребёнка»
11	Болдырева Л.М.	«Логоритмические музыкальные упражнения»

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса: детей, педагогов, родителей, - для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процессе реализации личностного-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учётом ФГОС ДО.

3.1. Педагогические советы.

Педсовет №1 «Организация образовательной деятельности по ФОП»

1. Анализ работы в летний оздоровительный период.
2. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.
3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке ОД в соответствии с ФОП и ФГОС. Обсуждение и утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год.
4. Утверждение ОП и АОП для детей ОВЗ.
5. Утверждение комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.
6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.
7. Решение педсовета.

Педсовет №2 «Результаты работы за 1 полугодие учебного года по повышению уровня организации и проведения образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО».

Итоговый педсовет №3 «Анализ выполнения годовых задач за период с 02.09.2024 по 31.05.2025.».

1. Собеседование с педагогами по итогам года. Самоанализ деятельности педагогов ДООУ.
2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.
3. Составление проекта летней оздоровительной работы.
4. Подготовка выступлений, презентаций; разработка анкет для педагогов и родителей.

Выставки, смотры, конкурсы

Конкурсы

1. Конкурс профессионального мастерства «Лучшее открытое занятие в соответствии с ФГОС ДО» (ноябрь 2023 г)
2. Конкурс «Лучшая развивающая среда группы» (апрель 2024)

Выставки

1. Тематическая выставка «День космонавтики»;
2. Тематическая выставка «Летняя оздоровительная работа».

Выставки детских работ:

1. «Осенние краски Кубани» (нетрадиционные методы рисования, аппликация»);
2. «Дорожный знак на новогодней ёлке»;

3. «Армия родная»;
4. «Милой маме посвящается»;
5. «Космическое путешествие»;
6. «День Победы».

СЕНТЯБРЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий, ответственный по ОТ
1.2. Ознакомление педагогов с графиком и процедурой аттестации на 2023 -2024 учебный год. Порядком формирования портфолио аттестуемого на сайте детского сада	Старший воспитатель
1.3. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Ответственный по ОТ
1.4. Правила обработки посуды, смена белья и прочее	Заведующий хозяйством
1.5. Составление плана работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	Старший воспитатель
1.6. Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы».	Председатель ПК
1.7. Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами: «Школа молодого воспитателя»	Старший воспитатель
1.8. Определение тематики самообразования каждого педагога на год.	Старший воспитатель
1.9. Пополнение информации сайта ДОУ	Старший воспитатель
1.10. Заседание ППк	Председатель ППк
1.11. День дошкольного работника	Председатель ПК, администрация ДОУ
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Педсовет №1 «Организация образовательной деятельности по ФОП» 1. Анализ работы в летний оздоровительный период. 2. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году. 3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке ОД в соответствии с ФОП и ФГОС. Обсуждение и утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год. 4. Утверждение ОП и АОП для детей ОВЗ. 5. Утверждение комплексно – тематических планов, годовых планов узких специалистов. 6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов. 7. Решение педсовета.	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
2.2. Консультация для воспитателей «Переход на ФОП: выполнение рекомендаций»	Старший воспитатель

2.3. Выставка рисунков «Какое замечательное лето»	Воспитатели групп
2.4. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню Знаний (старшая и подготовительная группы)	Музыкальный руководитель
3. Контроль	
3.1. Оперативный контроль: Санитарное состояние здания, подготовка помещений к новому учебному году.	Заведующий хозяйством, старший воспитатель
3.2. Предупредительный: планы воспитательно – образовательной работы	Старший воспитатель
3.3. Руководство и контроль: проверка качества оформления документации	Старший воспитатель
3.4. Оперативный контроль: Воспитание культурно – гигиенических навыков, проведение развлечений, содержание природных уголков	Заведующий, старший воспитатель
3.5. Обзорный: готовность детского сада к новому 2023-2024 учебному году. Организация предметной развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС и ООП.	Заведующий, старший воспитатель
3.6. Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная безопасность»	Заведующий, старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Оформление сведений о родителях	Воспитатели групп
4.2. Разработка плана работы с родителями воспитанников на 2023-2024 учебный год.	Воспитатели групп
4.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.3. Консультация: «Адаптация к условиям детского сада».	Педагог-психолог, воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по благоустройству территории	Дворник
5.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д/с	Заведующий хозяйством
5.3. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных	Заведующий

ОКТАБРЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд по охране труда	Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме	Заведующий, заведующий хозяйством
1.3. Подготовка и проведение аттестационных мероприятий на соответствие занимаемой должности	Старший воспитатель
1.4. Школа наставничества. Консультация по ООП ДОУ с целью помочь понять задачи с учётом особенностей детей своей группы.	Старший воспитатель
1.5. ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины	Заведующий, ответственный по ПБ
1.6. Регуляция деятельности молодых педагогов. Соблюдение режима дня, режима двигательной активности, организация прогулок, утренняя гимнастика.	Старший воспитатель

1.7. Анализ адаптационного периода в младших возрастных группах	Старший воспитатель
1.8. Пополнение информации сайта ДОУ	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Семинар «Выполнение задач, направленных на развитие патриотических качеств личности воспитанников, привитие духовных ценностей и нравственных ориентиров»	Заведующий, старший воспитатель
2.2. Методическое объединение «Ознакомление педагогов с работой по ППК»	
2.3. Выставка поделок на тему «Красота осени» (все группы)	Воспитатели групп
2.4. Тематический праздник «Осенние посиделки» (все группы)	Муз. руководитель, воспитатели
2.5. Консультация для воспитателей: «Организация проектной деятельности в ДОУ»	Старший воспитатель
2.6. Тематический досуг «День Чёрного моря» (ст.-под.гр.)	Муз. руководитель, воспитатели
3. Контроль	
3.1. Оперативный контроль: Санитарное состояние, Охрана жизни и здоровья, анализ травматизма.	Заведующий, старший воспитатель, ответственный по ОТ
3.2. Оперативный контроль: Выполнение режима прогулки, содержание изоцентров, наличие д/и, наглядная педагогическая пропаганда, наличие плана воспитательно – образовательной работы, проведение родительских собраний.	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Выставка поделок на тему «Красота осени» (все группы)	Воспитатели групп
4.2. Проведение собраний по группам тема: «Дорожная безопасность»	Заведующий, воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Подготовка групп ДОУ к зиме: утепление окон, дверей.	Заведующий, Заведующий хозяйством
5.2. Инвентаризация ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Заведующий, старший воспитатель

НОЯБРЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Ответственный по ОТ
1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Коллектив, завхоз
1.3. Пополнение информации сайта ДОУ	Старший воспитатель
1.4. Заседание аттестационной комиссии по установлению соответствия	Старший

занимаемой должности воспитателей.	воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Консультация для воспитателей «Секреты интересного занятия»	Старший воспитатель
2.1. Конкурс поделок из бросового материала «Сюрприз для мамы».	Воспитатели групп
2.3. Праздничный концерт, посвященный Дню матери.	Муз. Руководители, воспитатели
2.4. Презентация проектов (открытый показ каждого педагога)	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
3. Контроль	
3.1. Персональный контроль: за самообразованием воспитателей с целью выявления профессионального уровня специалистов, методическая помощь	Старший воспитатель
3.2. Оперативный контроль: Санитарное состояние, Охрана жизни и здоровья.	Заведующий, ответственный по ОТ, старший воспитатель
3.3. Систематический контроль: ведение документации специалистами (муз. руководитель, педагог-психолог), проверка календарных и перспективных планов узких специалистов.	Старший воспитатель
3.4. Тематический контроль: организация работы по созданию говорящей среды ДООУ как условия качественного образования дошкольников	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Подготовка видео-фильма для мам к празднику «День матери»	Муз. Руководитель, воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Заведующий, ответственный по ОТ
5.2. Проверка организации питания по СанПиНу	Комиссия по питанию
5.3. Выполнение санэпидрежима в ДООУ	Коллектив

ДЕКАБРЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	Ответственный по ОТ
1.2. Консультация по проведению новогодних праздников	Старший воспитатель
1.3. Инструктаж по технике безопасности с сотрудниками детского сада в связи с организацией массовых мероприятий.	Ответственный по ОТ, ответственный по ПБ
1.4. Пополнение информации сайта ДООУ	Старший воспитатель

2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. «Школа молодого воспитателя»: Посещение молодыми специалистами занятий опытных педагогов	Старший воспитатель
2.2. Новогодние праздники (все группы).	Муз. Руководители, воспитатели
2.3. Консультация для воспитателей по текущим вопросам.	Старший воспитатель
2.4. Смотр-конкурс «Новогодний дизайн группы»	Старший воспитатель
2.5.Муниципальный конкурс «Новогодняя сказка»	Старший воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
Педсовет №2 «Результаты работы за 1 полугодие учебного года по повышению уровня организации и проведения образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО».	Старший воспитатель, Заведующий
3. Контроль	
3.1. Руководство и контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья, анализ заболеваемости	Старший воспитатель Заведующий, ответственный по ОТ, ст. воспитатель
3.2. Руководство и контроль: содержание центров групп.	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Конкурс поделок «Дед Мороз» (из бросового материала).	Воспитатели групп
4.2.Консультация для родителей «О мерах безопасности в дни Новогодних каникул».	Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Комиссия по ОТ
5.2. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	Заведующий, старший воспитатель
5.3. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий, делопроизводитель
5.4. Работа по составлению нормативной документации	Заведующий

ЯНВАРЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	Ответственный по ОТ
1.2. Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре	Заведующий, ответственный по ОТ
1.3. Пополнение информации сайта ДОУ	Старший воспитатель
1.4. Заседание ППк (составление заключений)	Председатель ППк
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1.Методическое объединение «Приобщение детей к здоровому образу жизни и овладение ими разнообразными видами двигательной активности»	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель
2.2. Развлечение «Рождественские колядки»	Муз.Руководитель, воспитатели
2.3. Конкурс чтецов на новогоднюю тематику	воспитатели

2.4. Конкурс «Понарошкин мир» (ЦРО)	Воспитатели
3. Контроль	
3.1 Оперативный контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья, анализ травматизма	Старший воспитатель Заведующий, ответственный по ОТ, старший воспитатель
3.2. Персональный контроль молодых специалистов: Оказание методической помощи воспитателям	Старший воспитатель
3.3. Тематический контроль: «Разработка системы мер по снижению заболеваемости воспитанников, благодаря профилактической работе».	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Работа по оздоровлению и укреплению здоровья детей. (презентации)	Воспитатели групп
4.2. Групповые родительские собрания по плану	Воспитатели групп
4.3. Консультации. О детском травматизме.	Ответственный по ОТ, завхоз
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1.Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Заведующий, заведующий хозяйством.
5.2. Укрепление МТБ ДОУ – приобретение игровой мебели для групп	Заведующий, заведующий хозяйством.
5.3. Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Заведующий, заведующий хозяйством.

ФЕВРАЛЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Заведующий
1.2. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Ответственный по ОТ
1.3. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Заведующий, заведующий хозяйством.
1.4. Пополнение информации сайта ДОУ	Ст. воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Выставка детских рисунков «Профессии наших пап»	Воспитатели
2.2.Муз.развлечение «Ух ты, Масленица!» (2 мл. – подг. гр.)	Муз.руководитель
2.3.Совместная беседа для воспитателей и родителей «Причины возникновения тревожности и особенности проявления тревожности у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель, педагог-психолог
2.4. Праздник «День защитника отечества» (сред. – подг. гр.)	Муз. руководитель, воспитатели
3. Контроль	
3.1.Оперативный контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья, анализ травматизма.	Заведующий, ответственный по ОТ, старший воспитатель
3.2. Руководство и контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья	Заведующий
3.3.Оперативный контроль: Соблюдения режима дня,	Старший воспитатель

система оздоровительных мероприятий в режиме дня, содержание физкультурных центров, наличие д/и, наличие плана воспитательно – образовательной работы, наглядная педагогическая пропаганда.	
4. Работа с родителями	
4.1. Выпуск информационных стендов для родителей на тему школьной подготовки детей	Воспитатели подготовительных групп
4.2. Фотовыставка «Наши замечательные мальчики»	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Ответственный по ОТ
5.2. Приобретение мебели. Улучшение МТБ ДОУ.	Заведующий
5.3. Проверка организации питания по СанПиНу.	Комиссия по питанию
5.4. Выполнение сан.эпид. режима в ДОУ	Коллектив

МАРТ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	Ответственный по ОТ
1.2. Празднование Международного женского дня	Коллектив
1.3. Пополнение информации сайта ДОУ	Старший воспитатель
1.4. Инструктаж по теме: «Правила дорожного движения» (Движение детей в колоннах. Перевозка детей в автобусах)	Заведующий, старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Методическое объединение Тема: «Совершенствование системы по использованию проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных, речевых и творческих способностей.»	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
2.2. Консультация «Зонирование помещений детского сада. Оформление групповых центров согласно ФГОС ДО»	Старший воспитатель
2.3. Выставка рисунков «Профессии наших мам»	Воспитатели
2.4. Праздник «8 марта» (все группы)	Муз.руководитель, воспитатели
2.5. Экскурсия для детей старших групп в библиотеку.	Старший воспитатель, воспитатели
3. Контроль	
3.1. Оперативный контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья, анализ травматизма, анализ заболеваемости.	Заведующий, ответственный по ОТ, старший воспитатель
3.2. Тематический контроль: Применение воспитателями различных педагогических технологий в своей работе.	Старший воспитатель
3.3. Оперативный контроль: проведение праздников, содержание центров изобразительности, оборудование для театрализованной деятельности, наличие плана воспитательно – образовательной работы.	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Анкетирование родителей. «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий	Старший воспитатель

год»	
4.2. Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам	Муз. руководитель
4.3. Родительское собрание в подготовительной группе «Как психологически подготовить детей к школе».	Педагог-психолог, воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Анализ накопительной ведомости в ДОУ	Заведующий, заведующий хозяйством.
5.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий

АПРЕЛЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд администрации и комиссии по ОТ и ПБ	Заведующий, ответственный по ОТ, ответственный по ПБ.
1.2. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Заведующий, коллектив
1.3. Обобщение материалов работы по самообразованию педагогов.	Старший воспитатель
1.4. Экологические субботники по уборке территории	Коллектив
1.5. Пополнение информации сайта	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Подготовка к педсовету №3.	Заведующий, старший воспитатель
2.2. Школа молодого воспитателя. Методика проведения занятий.	Старший воспитатель
2.3. Выставка детских рисунков «Встреча весны»	Воспитатели
2.4. Праздник «День земли» (все группы)	Муз. руководитель, воспитатели
2.5. Досуг «Путешествие в космос»	Воспитатели
2.6. Открытые просмотры, взаимопосещение педагогами занятий, режимных моментов.	Заведующий, старший воспитатель
2.7. Открытый просмотр образовательной деятельности в подготовительной группе.	Старший воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
3. Контроль	
3.1. Текущий контроль: Подготовка и проведение итоговой диагностики, наличие плана воспитательно – образовательной работы.	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Проведение итоговых занятий для родителей и собрания «Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатели
4.2. Фотовыставка «Наши успехи»	Воспитатели
4.4. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ: разбиваем цветники, засаживаем огород.	Заведующий, воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по благоустройству территории	Заведующий, заведующий хозяйством.
5.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Заведующий

5.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий
--	------------

МАЙ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Ответственный по ОТ
1.2. О переходе на летний режим работы	Заведующий, старший воспитатель
1.3. Составление годовых отчётов	Старший воспитатель
1.4. Организация выпуска детей в школу	Воспитатели
1.5. Озеленение участка ДОУ	Коллектив
1.6. Соблюдение сан.эпид.режима в летний период	Заведующий, завхоз
1.7. Заседание ППк	Председатель ППк
1.8. Пополнение информации сайта	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Педсовет № 3. Итоговый. 1) О выполнении годовых задач учебного года 2) «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год 3) Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за год 4) Анализ заболеваемости детей 5) Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год 6) Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период 7) Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
2.2. Методическое объединение «Работа педагога с родителями, воспитывающими детей с ОВЗ»	
2.3. Экскурсия к памятнику «Погибшему солдату»	Старший воспитатель, Воспитатели
2.4. Выпускной бал	Муз. руководитель, воспитатели
2.5. Праздник «День Победы»	Муз. руководители, воспитатели
2.6. Консультация «Организация самостоятельной и совместной деятельности дошкольников в летний период»	Старший воспитатель
2.7. Смотр-конкурс на лучшее оснащение игрового участка, готовности к летнему оздоровительному периоду.	Старший воспитатель
3. Контроль	
3.1. Оперативный контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья	Заведующий, старший воспитатель, ответственный по ОТ
3.2. Оперативный контроль: планирование работы на летний оздоровительный период	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Выпуск детей в школу	Воспитатели подготовительных групп
4.2. Выставка работ художественной деятельности «Чему»	Воспитатели

<i>мы научились за год»</i>	
4.3. Памятка для родителей будущих первоклассников «Как помочь ребенку адаптироваться к новым социальным условиям».	Педагог-психолог
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Закупка материалов для ремонтных работ	Заведующий хозяйством.
5.2. Благоустройство территории, смотр-конкурс	Коллектив

ИЮНЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Консультация для сотрудников и педагогов «Соблюдение и организация питьевого режима в летний период»	Заведующий, заведующий хозяйством.
1.2. Пополнение информации сайта	старший воспитатель
1.3. Инструктаж по пожарной безопасности	заведующий хозяйством.
1.4. Соблюдение сан.эпид.режима в летний период	Заведующий, заведующий хозяйством.
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Консультация «Система закаливания детского организма»	старший воспитатель
2.2. Консультация «Адаптационный период у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель
2.3. Развлечение «День России»	Муз. руководитель, воспитатели
3. Контроль	
3.1. Оперативный контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья	Заведующий, старший воспитатель, ответственный по ОТ
3.2. Оперативный контроль: планирование работы на летний оздоровительный период	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Привлечение родителей к участию в планировании и осуществлении тематических проектов	Воспитатели
4.2. Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным к празднику День защиты детей и День России	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, заведующий хозяйством.
5.2. Оснащение игровых площадок , дополнительным игровым оборудованием	Заведующий, заведующий хозяйством.

ИЮЛЬ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Консультация для сотрудников и педагогов «Профилактика кишечных заболеваний»	Заведующий, заведующий хозяйством.
1.2. Пополнение информации сайта	старший воспитатель
1.3. Соблюдение сан.эпид.режима в летний период	Заведующий, заведующий

	хозяйством.
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Консультация «Система закаливания детского организма»	старший воспитатель
2.2. Консультация «Адаптационный период у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель
2.3. Праздник «День семьи, любви и верности»	Муз. руководитель, воспитатели
2.4. Развлечения «День Ивана Купалы», «День Нептуна».	Муз. руководители, воспитатели
3. Контроль	
3.1. Оперативный контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья	Заведующий, старший воспитатель, ответственный по ОТ
3.2. Оперативный контроль: планирование работы на летний оздоровительный период	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Привлечение родителей к участию в планировании и осуществлении тематических проектов	Воспитатели
4.2. Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным к празднику День семьи, любви и верности, «День Нептуна».	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, заведующий хозяйством.
5.2. Оснащение игровых площадок, дополнительным игровым оборудованием	Заведующий, заведующий хозяйством.

АВГУСТ	
Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Консультация для сотрудников и педагогов «Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами»	Заведующий, заведующий хозяйством.
1.2. Пополнение информации сайта	ст. воспитатель
1.3. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	заведующий хозяйством.
1.4. Соблюдение сан.эпид.режима в летний период	Заведующий, заведующий хозяйством.
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Установочный педагогический совет №1	старший воспитатель
2.2. Консультация «Организация группового пространства для активной деятельности дошкольника»	Старший воспитатель
2.3. Праздник «Яблочный спас»	Муз. руководитель, воспитатели
3. Контроль	
3.1. Оперативный контроль: Санитарное состояние, охрана жизни и здоровья	Заведующий, старший воспитатель, ответственный по ОТ
3.2. Оперативный контроль: планирование работы на летний оздоровительный период	Старший воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Привлечение родителей к участию в планировании	Воспитатели

и осуществлении тематических проектов	
4.2.Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным к празднику «Яблочный спас»	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, заведующий хозяйством.
5.2. Оснащение игровых площадок игровым оборудованием	Заведующий, заведующий хозяйством.